

# Wijzigingsvoorstel Reglementen



<b>Reglement artikelnummer:</b>	<b>Bijlage D1 Administratieve Bepalingen artikel C.</b>	<b>Dossiernummer</b>
		<b>2016-09-01</b>
<b>In samenhang met;</b>		

<b>Ingediend door:</b>	<b>TORZ</b>
<b>In overleg met:</b>	<b>Werkgroep Officialkalender zwemmen</b>

## Motivatie:

In de bestaande tekst zijn de nummering en volgorde niet geheel juist en onlogisch en sluiten deze niet aan bij de huidige geautomatiseerde verwerking van de uitslagen; e.e.a. is niet voorbereid op verdere toekomstige automatiseringsmogelijkheden (bijvoorbeeld een geautomatiseerde officialregistratie).

Uitgangspunten bij de wijzigingen zijn (in willekeurige volgorde, en in lijn met de ontwikkelingen van de webkalender).

- Borging van (digitale) vastlegging van de relevante gegevens uit het proces-verbaal;
- Borging van directe koppeling van de brongegevens aan brondatabestanden die al binnen de KNZB bestaan. i.c. dat de officialgegevens/ zwemmersgegevens uit Sportlink komen en dat de wedstrijd gegevens uit de digitale wedstrijd gehaald worden.

Daarbij:

- Voorkom handwerk;
- Voorkom analoge poststromen;
- Voorkom dubbel registreren;
- Leg vast wat nodig is.

De procedures omtrent recordaanvragen zijn reeds elders in het D-reglement genoemd.

## Huidig Reglement: (geef hieronder het artikelnummer en reglement)

Art. nr.	Beschrijving
	<p><b>C. Voorwaarden voor het proces-verbaal.</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ieder proces-verbaal, bestaande uit een juryblad en een startlijst met de gezwommen tijden, dient via een geautomatiseerd wedstrijdmeldsysteem aan het bondsbureau aangeboden te worden binnen 3 dagen na de wedstrijddatum.</li><li>2. In het proces-verbaal moet de hierna genoemde gegevens op een apart juryblad worden aangegeven.<ol style="list-style-type: none"><li>a. de volgende gegevens omtrent het zwembad: naam, plaats, baanlengte en aantal banen</li><li>b. de volgende gegevens omtrent de wedstrijd: soort wedstrijd, datum, aanvang, einde, organiserende instantie;</li><li>c. de volgende gegevens omtrent de jury: voorletter(s), naam, woonplaats, bevoegdheid en functie;</li><li>d. eventuele opmerkingen van de scheidsrechter en/of de jurysecretaris;</li><li>e. de handtekening van de scheidsrechter en de jurysecretaris</li></ol>Een exemplaar van dit juryblad dient gestuurd te worden aan een door de regio-officialcommissie aangewezen persoon.</li><li>3. In het proces-verbaal dienen van de zwemmers de volgende gegevens op de startlijst te worden vermeld:</li></ol>



- a. voorletter(s) of roepnaam, naam, vereniging, startvergunningnummer, indien van toepassing gevolgd door de aanduiding van de handicapklasse en de dispensatiecodes,, en de gezwommen tijd van de deelnemers (deze volgorde dient aangehouden te worden).;
- b. de volledige aantekeningen betreffende de deelnemers die niet gestart zijn, met de aanduiding: AFGEM, NG of NGZA;
- c. de volgorde van de prijswinnaars casu quo de nummers I, II en III; dan wel met de nummers 1, 2 en 3 van de ranglijst;
- d. de reden van de diskwalificatie indien een deelnemer is gediskwalificeerd volgens de door het bondsbestuur vastgestelde diskwalificatiecodelijst.
- e. vermelding van de gebruikte methode van tijdwaarneming: automatische tijdmeetapparatuur of digitale chronometers.
- f. De scheidsrechter controleert de wijzigingen in het proces-verbaal.
- g. Ieder juryblad moet door de scheidsrechter en de jurysecretaris worden ondertekend. Het juryblad moet aan de originele startlijst zijn gehecht.
- a. De resultaten van de klokken-controle van de juryleden moeten door de organiserende instantie het lopende jaar plus het volledige jaar daarop worden bewaard.
- b. De tijdbriefjes casu quo startkaarten moeten door de organiserende instantie het lopende jaar plus het volledige jaar daarop worden bewaard en dienen op eerste aanvraag aan het bondsbestuur ter beschikking te worden gesteld.  
Bij record-aanvragen dienen de tijdstroken van de elektronische tijdmeting casu quo startkaarten overeenkomstig het gestelde elders in het D reglement met het recordformulier te worden ingezonden.

**Wijzigingsvoorstel:** (geef hieronder het artikelnummer, reglement en de ingangsdatum)

Nieuwe tekst

**C. Voorwaarden voor het proces-verbaal.**

1. Na iedere wedstrijd wordt door de wedstrijdorganisatie een digitaal proces-verbaal, bestaande uit een startlijst met de gezwommen tijden en een officialoverzicht via "Webkalender" aan het bondsbureau aangeboden. Alle gegevens dienen in het digitale bestand ("LENEX") te staan en niet in aparte bijlagen. Upload dient zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 3 dagen na de wedstriiddatum, plaats te vinden.
2. In het digitale proces-verbaal moeten de hierna genoemde gegevens van de wedstrijd worden vermeld:
  - a. omtrent het zwembad: naam, plaats, baanlengte en aantal banen;
  - b. omtrent de wedstrijd: soort wedstrijd, datum, aanvang, einde, organiserende instantie;
  - c. omtrent de jury: voorletter(s), naam, woonplaats, bevoegdheid, officialcode en functie in de wedstrijd. Indien een official afwezig was dient deze ~~gemeld~~ vermeld te worden met de aanduiding "zonder kennisgeving afwezig" of "met kennisgeving afwezig";
  - d. vermelding van de gebruikte methode van tijdwaarneming: automatische tijdmeetapparatuur of digitale chronometers.
3. In het digitale proces-verbaal dienen van de zwemmers de volgende gegevens te worden vermeld:
  - a. voorletter(s) of roepnaam, naam, vereniging, startvergunningnummer, indien van toepassing gevolgd door de aanduiding van de handicapklasse en de dispensatiecodes, en de inschrijftijd van de deelnemers (deze volgorde dient aangehouden te worden);
  - b. de ~~op de betreffende afstand in de betreffende wedstrijd~~ gezwommen tijd en eventuele beschikbare tussentijden;
  - c. de volgorde van de prijswinnaars c.q. de nummers I, II en III; dan wel met de nummers 1, 2 en 3 van de ranglijst;
  - d. de reden van de diskwalificatie indien een deelnemer is gediskwalificeerd, middels een omschrijving van de diskwalificatie of een code van de door het bondsbestuur vastgestelde diskwalificatiecodelijst;
  - e. ~~de volledige aantekeningen betreffende de Bij~~ deelnemers die niet gestart zijn,

~~met~~ de aanduiding: AFGEM, NG of NGZA;

- 
4. De scheidsrechter controleert het proces-verbaal voorafgaande aan publicatie en ondertekent een afdruk.
5. Indien er sprake is van wangedrag dan dient de scheidsrechter na de wedstrijd een rapportage te sturen aan de tuchtcommissie van de KNZB met een afschrift aan de organiserende instantie.
6. Fouten: Indien een vereniging een fout constateert in de digitale uitslag, dan dient deze bij de organiserende vereniging én de scheidsrechter een verzoek tot correctie in te dienen. De correctie kan alleen plaats vinden na instemming van de scheidsrechter en dient binnen 2 weken geüpload te worden.
7. Bewaartermijn: De organiserende instantie dient een door de scheidsrechter en jurysecretaris ondertekende afdruk van het proces-verbaal tenminste 3 maanden na de wedstrijd te bewaren met de volgende bijlagen:
- alle documenten en digitale bestanden die gebruikt zijn voor het bepalen van het proces-verbaal genoemd onder punt 2 en 3 van onderhavig artikel ("C");
  - een afdruk van de originele startlijst;
  - afmeldingen;
  - startkaarten, tijdbriefjes, kamprechtkaarten en/of de tijdstroken van de elektronische tijdmeting;
  - protest- of klachtformulieren met daarop de beslissing, indien van toepassing bij de betreffende wedstrijd.
- Op eerste aanvraag door of namens het bondsbestuur dienen bovenstaande documenten ter beschikking gesteld te worden. Na 3 maanden mogen bovenstaande documenten vernietigd worden, behalve indien er nog vragen en/of procedures gaande zijn. Na tenminste 3 maanden na de laatste uitspraak mogen de documenten vernietigd worden.
8. Gedurende de overgangperiode van invoering van de officialkalender (seizoen 2016-2017) kan de regio officialcommissie aangeven een afdruk van het officialoverzicht van een wedstrijd te willen ontvangen.

Ingangsdatum: 1-9-2016

<b>Advies AR reglementzaken:</b>	Het is niet nodig persoonsgegevens te vermelden om te weten wie de official is dus mag je dat ook niet eisen. Wet bescherming persoonsgegevens zegt dat je alleen die informatie mag gebruiken/openbaar maken die strikt noodzakelijk is. Derhalve bij C.2.c. verwijderen 'woonplaats'.
<b>Advies Bondsraad:</b>	In te stemmen met voorstel, incl. wijzigingen door Paul, het advies AR reglementzaken op te volgen, het vermelden van de woonplaats in het wedstrijdverslag voegt niets toe.
<b>Besluit Bondsbestuur:</b>	Akkoord met voorstel, inclusief wijzigingen door Paul en adviezen AR reglementzaken en Bondsraad.

**Advies Paul: Tekst wijzigingen (zie blauwe aanpassingen in tekst)**